

Skolens plan for trygt og godt skolemiljø

1. Skolens visjon/mål for et trygt og godt skolemiljø

1.1 Skolens visjon/mål for skolemiljøet.

Skape og opprettholde et trygt og lærende miljø for elever og ansatte.

Opplæringslovens § 12:

Alle elever har rett til eit trygt og godt skolemiljø som fremjar helse, inkludering, trivsel og læring.

Diskrimineringslovens § 6. Forbud mot å diskriminere Diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk, alder eller kombinasjoner av disse grunnlagene er forbudt.

2. Skolens felles forståelse og holdninger

Mølla videregående skole skal være et trygt, inkluderende og demokratisk læringsfellesskap der alle elever opplever tilhørighet, respekt og medvirkning. Skolen skal være preget av tillit, samarbeid og aktive relasjoner mellom elever og ansatte.

Vi ønsker å bygge en skole der: Alle elever opplever å bli sett og hørt og elevstemmen har reell betydning og der fellesskap og ansvar utvikles sammen.

Planen bygger på:

- Fagfornyelsen (overordnet del) *verdier og holdninger*.
- Opplæringsloven kapittel 12 om elevenes skolemiljø.
- Skolens visjon og pedagogiske plattform
- Prinsipper om elevmedvirkning, relasjonsbygging og inkluderende praksis

2.1. krenkelser omhandler rasisme, seksuell trakassering og andre hatefulle ytringer, knyttet til religion, livssyn, legning/leveform eller funksjonsevne.

Krenkelser inkluderer også negativ sosial kontroll, kommentarer på utseende/kropp, uønsket seksuell oppmerksomhet og kommentarer vedrørende individuell læringskapasitet.

2.2. Skolens felles forståelse av relevante begreper.

Tiltak for å sikre felles forståelse av begreper og holdninger knyttet til skolemiljø:

- En tydelig kulturplattform
- Elevrådet får en sentral rolle på Mølla og vil bli tatt med i alle viktige beslutninger knyttet til skolemiljø.
- personalhåndbok
- elevhåndbok
- visuelle plakater og digitale ressurser

Som ny skole gir det en særlig mulighet til å etablere en tydelig kultur fra starten av. Det skal bidra til at skolens holdninger ikke bare blir formuleringer i dokumenter, men noe som preger hverdagen, relasjonene og beslutningene våre.

2.3. Presiser elev- og læringssyn som driver skolens praksis.

Elev og læringssyn på Mølla videregående skole:

Vi bygger vår praksis på et grunnleggende menneskesyn der alle elever har ressurser, muligheter og et ønske om å høre til, lære og utvikle seg. Skolens elev- og læringssyn skal prege undervisning, relasjoner, organisering og møte mellom mennesker i hele skolehverdagen.

Elevsyn

Vi ser elevene som:

- aktive deltakere i egen læring og i skolens fellesskap
- kompetente unge mennesker med erfaringer, perspektiver og ressurser som har verdi
- individer med ulike behov, styrker og måter å lære på
- mennesker som utvikler identitet, selvforståelse og tilhørighet gjennom møte med andre
- Vi tror at elever utvikler seg best når de:
 - blir møtt med tillit, respekt og høye forventninger
 - opplever trygghet og tilhørighet
 - får medvirke i beslutninger som angår dem
 - blir sett som hele mennesker – både faglig, sosialt og emosjonelt
 - opplever at stemmen deres har betydning
- På Mølla skal elevene erfare at de er betydningsfulle for fellesskapet og at de har mulighet til å påvirke både egen skolehverdag og samfunnet rundt seg.

Læringssyn

Vi bygger vår praksis på forståelsen av at læring skjer i samspill med andre og styrkes når elevene er aktive, utforskende og deltakende.

Vi mener at læring utvikles når:

- elever arbeider med relevante og meningsfulle problemstillinger
- kunnskap brukes i praktiske og autentiske sammenhenger
- elever samarbeider, undersøker og reflekterer sammen
- undervisningen skaper sammenheng mellom fag, erfaringer og samfunn
- elevene får tid til fordypning og utforskning

Samarbeid og fellesskap

Vi ser læring og skolemiljø i nær sammenheng. Et trygt og inkluderende læringsmiljø er en forutsetning for faglig utvikling og trivsel.

Derfor skal Mølla være et sted der alle elever opplever tilhørighet, forskjeller møtes med nysgjerrighet og respekt og samarbeid og fellesskap verdsettes.

Det er rom for å prøve, feile og utvikle seg og demokratisk deltakelse praktiseres i hverdagen.

Som en liten skole ønsker vi å bruke nærheten mellom elever og ansatte aktivt for å skape sterke relasjoner, tidlig oppfølging og et inkluderende fellesskap.

2.4. Skolen må bygge planen på et fellesskapsorientert mobbesyn.

Fellesskapsorientert mobbesyn:

«Mobbing av barn og unge er handlinger fra voksne og/eller barn og unge som hindrer opplevelsen av å høre til, å være en betydningsfull deltaker i fellesskapet og muligheten til medvirkning.»

(Helgeland & Lund 2020)



3. Medvirkning

3.1. Beskrivelse av hvordan elevene medvirker i planlegging og gjennomføring av tiltak.

Ved Mølla videregående skole skal elevmedvirkning være en grunnleggende del av arbeidet med læringsmiljø og skoleutvikling. Elevene skal ikke bare høres, men være aktive deltakere i planlegging, gjennomføring og evaluering av tiltak som påvirker skolemiljøet og skolehverdagen. Vi legger til grunn at reell medvirkning: styrker tilhørighet og ansvarfølelse, bidrar til bedre tiltak og løsninger og utvikler demokratisk kompetanse.

3.2. Beskrivelse av hvordan de ansatte medvirker i planlegging og gjennomføring av tiltak.

Ved Mølla videregående skole er arbeidet med skolemiljø et felles ansvar. Alle ansatte skal være aktive deltakere i utvikling, planlegging, gjennomføring og evaluering av tiltak som fremmer et trygt, inkluderende og læringsfremmende skolemiljø.

Som en ny skole i etablering er det særlig viktig å utvikle en felles kultur og praksis gjennom samarbeid, refleksjon og kollektivt ansvar.

3.3. Beskrivelse av hvordan skolen involverer skolens rådsorganer og utvalg i arbeidet med trygt og godt skolemiljø.

Skolen vil involvere elevråd, skolemiljøutvalg, arbeidsmiljøutvalg og andre relevante utvalg aktivt i planlegging, gjennomføring og evaluering av tiltak knyttet til skolemiljøet.

- Elevrådet vil ha en sentral rolle i arbeidet med skolemiljøet. Gjennom faste møter med skolens ledelse skal elevrådet kunne løfte saker som gjelder trivsel, inkludering, læringsmiljø og psykososial trygghet. Elevrådet skal også involveres i utviklingen av skolens rutiner, ordensreglement og forebyggende tiltak mot utenforskap, krenkelser og mobbing. Siden skolen ønsker at elevene skal være med å forme skolehverdagen, vil elevrådet få en særlig viktig funksjon i oppstartsfasen av skolen. Elevrådet skal være med å utforme skolens handlingsplan for trygt og godt skolemiljø gjennom representant i arbeidsgruppa
- Skolemiljøutvalget skal være en arena hvor elever og ansatte samarbeider om å utvikle og evaluere skolens arbeid for et trygt og godt skolemiljø. Utvalget skal behandle resultater fra elevundersøkelser, innspill fra elevrådet og erfaringer fra ansatte, og bidra til konkrete tiltak som styrker fellesskap, tilhørighet og trygghet ved skolen.
- Et utkast av handlingsplanen blir sendt på høring i MBU og AMU.
- Handlingsplan for trygt og godt skolemiljø gjennomgås årlig av driftsstyre.

3.4. Beskrivelse av hvordan skolen informerer ansatte, foresatte og elever om innholdet i kap. 12.

- For elever vil informasjon om retten til et trygt og godt skolemiljø bli gjennomgått ved skolestart, i klassesamlinger og gjennom skolens arbeid med klassemiljø og elevmedvirkning. Kontaktlærere og skolens ledelse skal sørge for at elevene kjenner til hva som menes med krenkelses, mobbing, diskriminering og utenforskap, samt hvordan de kan melde fra dersom de selv eller andre ikke har det trygt og godt på skolen. Informasjonen skal tilpasses elevenes alder og skolens verdigrunnlag om tillit, samarbeid og medvirkning.
- Foresatte vil få informasjon om kapittel 12 gjennom foreldremøter, skolens digitale informasjonskanaler og ved skolestart. Skolen skal informere om elevenes rettigheter, skolens aktivitetsplikt og hvordan foresatte kan ta kontakt dersom de er bekymret for elevens skolemiljø. Det skal være lav terskel for dialog mellom hjem og skole, og foresatte skal oppleve at de blir tatt på alvor i saker som gjelder elevenes trivsel og trygghet.
- For ansatte vil opplæring i kapittel 12 være en del av skolens systematiske arbeid med skolemiljø og profesjonsutvikling. Alle ansatte skal kjenne til aktivitetsplikten, plikten til å følge med, gripe inn, varsle, undersøke og sette inn tiltak når en elev ikke har det trygt og godt. Nyansatte skal få særskilt informasjon og innføring i skolens rutiner og handlingsplaner knyttet til skolemiljøarbeidet.

Skolen vil gjøre rutiner, handlingsplaner og informasjon om kapittel 12 tilgjengelig i skolens digitale systemer og på skolens nettsider.

4. Skolens evaluering av skolemiljøarbeidet

Mølla videregående skole evaluerer skolemiljøarbeidet systematisk for å sikre at tiltakene bidrar til et trygt, inkluderende og demokratisk læringsmiljø. Evalueringen skal omfatte alle elementene i planen for trygt og godt skolemiljø.

Hvordan evalueringen gjennomføres	Hvem deltar	Når evalueringen gjennomføres	Ansvar
Analyse av Elevundersøkelsen og andre elevundersøkelser.	Elever, ansatte, skoleledelse, elevråd og skolemiljøutvalg.	Årlig når undersøkelsene gjennomføres. Resultatene analyseres fortløpende etter gjennomføring.	Rektor og skoleledelsen.
Evaluering i elevråd, skolemiljøutvalg og personalmøter.	Elevråd, skolemiljøutvalg, ansatte og skoleledelse.	Løpende gjennom skoleåret og ved halvårlige evalueringer.	Rektor, elevrådskontakt og møteansvarlige.
Elevsamtaler og utviklingssamtaler.	Elever, kontaktlærere og eventuelt foresatte.	Løpende gjennom skoleåret, minimum én gang per semester.	Kontaktlærere.
Evaluering av fellesskapende aktiviteter og tverrfaglige prosjekter.	Elever, ansatte og skoleledelse.	Etter gjennomføring av aktiviteter og prosjekter.	Prosjektansvarlige lærere og skoleledelsen.
Årlig gjennomgang av aktivitetsplaner og håndterte saker.	Skoleledelse, ansatte og elevrepresentanter.	Ved skoleårets slutt.	Rektor.
Samlet vurdering av skolemiljøarbeidet og måloppnåelse.	Elever, elevråd, ansatte, skoleledelse og foresatte gjennom skolemiljøutvalg og foreldremøter.	Halvårlig i januar og helhetlig ved skoleårets slutt.	Rektor har det overordnede ansvaret. Evalueringen gjennomføres i samarbeid med ansatte, elevråd, skolemiljøutvalg og øvrige elevrepresentanter.

5. Årshjul for skolemiljøarbeidet

Måned/periode	Aktivitet	Formål	Ansvar
August	Oppstartsuke med relasjonsbygging og skolens verdigrunnlag	Skape trygghet, tilhørighet og felles forståelse av skolens verdier	Skoleledelse og ansatte
August	Fadder- og bli-kjent-aktiviteter	Fremme inkludering og gode relasjoner mellom elever	Kontaktlærere og elevråd
August	Elevsamtaler med kontaktlærer	Bli kjent med elevenes behov og forventninger	Kontaktlærere
August	Kartlegging av elevenes behov og forventninger	Tidlig identifisering av støttebehov og tilrettelegging	Kontaktlærere og skoleledelse
September	Etablering av elevråd og skolemiljøutvalg	Sikre elevmedvirkning og demokratisk deltakelse	Skoleledelse
September	Trivselsundersøkelse	Kartlegge elevenes opplevelse av skolemiljøet	Skoleledelse og kontaktlærere

September	Temadag om inkludering, mangfold og demokrati	Styrke fellesskap, respekt og medborgerskap	Ansatte og elevråd
Oktober–November	Analyse av skolemiljødata	Identifisere styrker og utviklingsområder	Skoleledelse og ansatte
Oktober–November	Utviklingssamtaler	Følge opp elevenes faglige og sosiale utvikling	Kontaktlærere
Oktober–November	Fellesskapende tverrfaglige prosjekter	Fremme samarbeid, deltakelse og tilhørighet	Lærerteam
Desember	Felles kultur- og fellesskapsarrangement	Styrke fellesskap og skoleidentitet	Ansatte og elevråd
Januar	Halvårsevaluering av skolemiljøarbeidet	Vurdere effekten av tiltak og justere ved behov	Skoleledelse
Januar	Oppfølgingsamtaler med elever	Følge opp trivsel, nærvær og læring	Kontaktlærere
Februar–Mars	Temadager om psykisk helse, digital dømmekraft og medborgerskap	Fremme helse, trivsel og ansvarlig deltakelse	Ansatte og eksterne samarbeidspartnere

Februar–Mars	Kartlegging av trivsel og tilhørighet	Følge med på utviklingen i skolemiljøet	Kontaktlærere og skoleledelse
April	Elevmedvirkningsverksted om utvikling av skolen	Gi elevene reell påvirkning på skolens utvikling	Skoleledelse og elevråd
Mai	Evaluering av tiltak og skolemiljø	Vurdere måloppnåelse og effekten av tiltak	Skoleledelse, ansatte og elever
Mai	Planlegging av neste skoleår	Sikre kontinuitet og videreutvikling av skolemiljøarbeidet	Skoleledelse
Juni	Sluttevaluering med elever og ansatte	Oppsummere skoleåret og identifisere forbedringsområder	Skoleledelse
Juni	Rapportering til skoleeier	Dokumentere skolemiljøarbeidet og resultater	Rektor

6. Skolens systematiske arbeid for å fremme et trygt og godt skolemiljø

Ved Mølla videregående skole skal alle elever oppleve tilhørighet, trygghet og mulighet til medvirkning. Skolen bygger på tillit, samarbeid og aktiv elevdeltakelse. Arbeidet med skolemiljøet er integrert i skolens pedagogiske praksis og organiseres gjennom tverrfaglige prosjekter, elevmedvirkning og relasjonsbyggende arbeid.

6.1 Tiltak som fremmer et trygt og godt skolemiljø på skolenivå

Vi skal arbeide systematisk og kontinuerlig for å fremme et trygt, inkluderende og demokratisk skolemiljø. Tiltak som fremmer trygt og godt skolemiljø på skolenivå, når de gjennomføres, og hvem som er ansvarlig. Se årshjul, aktiviteter.

6.2 Tiltak som fremmer et trygt og godt skolemiljø på klasse-/trinnnivå

- Kontaktlærer gjennomfører ukentlige klassesamtaler om trivsel, samarbeid og læringsmiljø.
- Elevene skal ha innflytelse på eget læringsarbeid. Gjennom hele året skal faglærerne legge til rette for elevmedvirkning i planlegging, gjennomføring og vurdering av læringsarbeidet.
- Lærerne gjennomfører løpende samarbeids- og refleksjonsaktiviteter som fremmer fellesskap, respekt og gjensidig forståelse mellom elevene.
- Ved skolestart utarbeider hver klasse klasseavtaler og normer for samhandling. Disse følges opp og revideres ved behov gjennom skoleåret. Kontaktlærer har ansvar for prosessen.
- Relasjonsbyggende aktiviteter gjennomføres jevnlig gjennom hele året for å styrke elevenes opplevelse av tilhørighet og trygghet. Kontaktlærer har et særlig ansvar for dette arbeidet.

6.3 Tiltak som fremmer et trygt og godt skolemiljø på individnivå

- Alle elever skal oppleve å bli sett, hørt og fulgt opp. Kontaktlærer gjennomfører individuelle elevsamtaler minst to ganger per semester for å følge opp elevens faglige og sosiale utvikling.
- Fravær og nærvær følges opp fortløpende gjennom hele skoleåret. Kontaktlærer har ansvar for å avdekke utfordringer tidlig og sette inn nødvendige tiltak.
- Ved tegn på utenforskap, mistriivsel eller andre utfordringer skal skolen handle raskt. Alle ansatte har ansvar for å følge med og bidra til tidlig innsats.
- Når det er behov for det, skal skolen samarbeide med foresatte for å sikre best mulig oppfølging av eleven. Kontaktlærer og skoleledelsen har ansvar for dette samarbeidet.
- Elever som har behov for ekstra støtte, skal få tilpasset oppfølging. Tiltakene planlegges og gjennomføres i samarbeid mellom lærerteamet, kontaktlærer og skoleledelsen.

7. Skolens systematiske arbeid for å forebygge brudd på retten til et trygt og godt skolemiljø

7.1 Forebyggende rutiner

- Tydelige rutiner for oppstart av nye elever.
- Synlige og tilgjengelige voksne i skolens fellesarealer.
- Tett oppfølging av elevfravær.
- Planlagte overgangssamtaler ved skolebytte eller klassebytte.
- Risikovurdering og tydelig voksenansvar ved arrangementer og ekskursjoner.
- Felles rutiner for digital samhandling og kommunikasjon.

7.2 Oversikt over særskilt sårbare elever

Skolen identifiserer og følger opp elever som kan være særlig sårbare gjennom:

- Inntakssamtaler.
- Overføringsinformasjon fra tidligere skole.
- Tett oppfølging av ansatte særlig gjennom spesialpedagogiskrådgiver og Elev-LOS.
- Elevsamtaler.
- Fraværsoppfølging.
- Observasjoner og bekymringsmeldinger.
- Samarbeid med foresatte og hjelpeinstanser.

7.3 Systematisk arbeid med å følge med (Delplikt 1)

Skolens systematiske arbeid med å følge med på skolemiljøet (første delplikt 12-4). Beskrivelse av hvilke undersøkelser/aktiviteter skolen gjennomfører systematisk for å skaffe seg informasjon om elevenes opplevelse av skolemiljøet.

- Inspeksjonsrutiner/ Observasjon i fellesarealer.

- Elev- LOS
- Elevundersøkelsen.
- Resultater fra UngData.

Resultater analyseres av ledelsen og lærerteamene og brukes aktivt i skolens utviklingsarbeid.

7.4 Oppfølging av Elevundersøkelsen

Ved Mølla videregående skole skal resultatene fra Elevundersøkelsen brukes aktivt i skolens utviklingsarbeid og som grunnlag for å styrke elevenes læringsmiljø, trivsel og medvirkning.

- Skoleledelsen analyserer resultatene grundig og ser etter styrker, utfordringer og utviklingstrekk innenfor områder som trivsel, inkludering, elevmedvirkning, relasjoner og læringsmiljø. Analysen ses i sammenheng med andre kartlegginger, elevsamtaler og tilbakemeldinger fra elever og ansatte.
- Resultatene presenteres og drøftes i personalet. De ansatte bidrar til å identifisere mulige årsaker til resultatene og foreslår tiltak som kan styrke skolemiljøet og elevenes læringsutbytte.
- Resultatene legges fram for elevrådet og drøftes med elevrepresentanter. I tråd med Møllas profil om elevmedvirkning skal elevene involveres aktivt i arbeidet med å tolke resultatene og foreslå forbedringstiltak.
- Resultatene behandles også i skolemiljøutvalget, der elever, ansatte og ledelse sammen vurderer hvilke områder som bør prioriteres i det videre skolemiljøarbeidet.
- På bakgrunn av analysene og innspillene fra elever og ansatte vurderer skolen behov for å justere planer, rutiner og tiltak. Det utarbeides konkrete utviklingsmål, ansvarspersoner og tidsrammer for oppfølgingen.
- Tiltakene følges opp gjennom skoleåret og evalueres jevnlig i ledermøter, personalmøter, elevråd og skolemiljøutvalg. Erfaringene brukes som grunnlag for videre utvikling av Mølla videregående skole som et trygt, inkluderende og demokratisk læringsfellesskap.

Det utarbeides konkrete tiltak i samarbeid med elevene. Tiltakene evalueres fortløpende gjennom skoleåret.

8. Håndtere brudd på retten til et trygt og godt skolemiljø

5.delplikter



8.1 Felles forståelse av aktivitetsplikten

Alle ansatte får årlig opplæring i opplæringsloven kapittel 12. Temaet inngår også i introduksjon av nyansatte. Rutiner gjennomgås ved skolestart og på personalmøter.

8.2 Rutiner for å gripe inn

Ansatte skal gripe inn umiddelbart når det er mulig og forsvarlig. Hendelsen dokumenteres i skolens kvalitetssystem samme dag.

8.3 Rutiner for varsling

Alle ansatte varsler rektor ved mistanke eller kjennskap til krenkelser. Alvorlige saker varsles skoleeier i henhold til gjeldende rutiner. Varsling dokumenteres skriftlig.

8.4 Rutiner for å undersøke

Undersøkelsene skal gjennomføres raskt, grundig og med elevens opplevelse som utgangspunkt. Samtaler og observasjoner dokumenteres fortløpende.

8.5 Utarbeiding av tiltak

Tiltak utvikles i samarbeid med eleven og eventuelt foresatte. Tiltakene skal være konkrete, tidsfestede og evaluerbare.

8.6 Gjenopprettende prosesser

Mølla videregående skole legger vekt på gjenopprettende praksis når relasjoner er skadet. Målet er å gjenopprette tillit, ansvar og fellesskap gjennom dialog, refleksjon og veiledede samtaler mellom partene.

8.7 Oppfølging og evaluering av tiltak

Tiltak evalueres regelmessig sammen med eleven. Ansvarlig kontaktperson sikrer at tiltakene virker etter hensikten, og at elevens opplevelse av trygghet og trivsel står